



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TIROCINIO CURRICULARE

Azienda/Ente (ragione sociale e CF-partita iva):	ATL BIELLA VALSESIA VERCELLI
Progetto formativo: Obiettivi, descrizione attività	Ufficio informazioni turistiche: attività di front office e gestione dell'ufficio in collaborazione con il personale
Area/Settore di inserimento tirocinio: (facoltativo)	
Formazione richiesta: Specificare corso di studi	Lingue e culture dell'Asia e dell'Africa, Culture moderne comparate, Culture e letterature del mondo moderno
Requisiti richiesti: <ul style="list-style-type: none">• conoscenze linguistiche;• conoscenze informatiche;• altro	Fondamentale la lingua inglese. Preferibile una seconda lingua. Conoscenze informatiche di base, pacchetto Office, Outlook, Internet. Gradita conoscenza principali canali social
Data inizio indicativa del rapporto:	da concordare
Durata tirocinio: (in mesi)	da concordare
Orario indicativo: (ammesse non più di 40 ore settimanali)	9/13 – 13.30/17.30 per Biella e 9/13 – 14/18 per VC
Luogo di svolgimento: (sede, filiale)	Biella o Vercelli
Disponibilità a trasferte:	no
Indennità di partecipazione mensile:	non sono previste indennità
Altre facilitazioni previste: (buoni pasto, ...)	
Data di fine pubblicazione dell'annuncio:	sempre valida
Email per inoltro dei curricula:	info@atl.biella.it o infovercelli@atvalsesiavercelli.it
NOTE	La nostra disponibilità ad accettare dei candidati dipenderà dalle misure di sicurezza che si dovranno adottare

L'azienda svolgerà una prima selezione sulla base dei curricula. I candidati prescelti saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento. I CFU universitari sono soggetti alla approvazione dei consigli di corso di laurea previa valutazione della congruenza e sulla base della documentazione presentata.