

ANNUNCIO DI TIROCINIO CURRICULARE

Azienda/Ente (ragione sociale e breve descrizione):	A.T.L. del Cuneese valli alpine e città d'arte s.c.a r.l. è l'Ente di accoglienza e promozione turistica per il territorio di montagna e di pianura della Provincia di Cuneo composto da 180 comuni (circa $\frac{3}{4}$ della provincia). Nata il 30 ottobre 1997 secondo quanto disposto dalla Legge Regionale n. 75/96 (ora sostituita dalla Legge Regionale 14/2016), ha il compito di organizzare l'informazione e l'accoglienza dei turisti e di svolgere l'azione di promozione, comunicazione e potenziamento del patrimonio turistico della provincia di Cuneo. L'A.T.L. del Cuneese è una società consortile a responsabilità limitata a capitale misto pubblico e privato. Questo vuol dire che a tracciare le linee di sviluppo turistico del territorio sono i consorziati stessi e quindi il territorio.
Progetto formativo: Obiettivi, descrizione attività	Comprendere il funzionamento reale del mondo del lavoro con specifico riferimento ad una realtà operante nel settore turistico; Verificare sul campo il grado di padronanza delle nozioni teoriche acquisite durante i corsi universitari ed il loro concreto utilizzo ed approfondimento nello specifico contesto lavorativo; Acquisire strumenti concettuali ed operativi che permettano allo studente di: a) collaborare alla gestione delle richieste di informazioni turistiche da parte degli utenti b) collaborare all'analisi ed all'elaborazione dei dati relativi ai flussi turistici c) collaborare all'aggiornamento dei dati relativi alle strutture turistico-ricettive e ai servizi turistici del territorio d) collaborare all'aggiornamento della sezione eventi del sito www.cuneoholiday.com e) gestire autonomamente mansioni di segreteria generale f) occuparsi della rassegna stampa g) collaborare (se previsto nel periodo di stage) all'organizzazione logistica di eventi di promozione turistica, convegni, fiere di settore. h) collaborare (se previsto nel periodo di stage) alla creazione di comunicazioni promozionali attraverso i social network
Area/Settore di inserimento tirocinio:	Segreteria Generale, Ufficio Stampa, Ufficio Turistico (front office)
Formazione richiesta: Specificare corso di studi	Lingue e culture dell'Asia e dell'Africa
Requisiti richiesti: • conoscenze linguistiche; • conoscenze informatiche; • altro	Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta; buona conoscenza delle lingue francese, inglese e tedesca (almeno 2 su 3); buona padronanza del pacchetto Microsoft Office; conoscenza dell'utilizzo professionale o semi professionale dei principali social network. Predisposizione al contatto con il pubblico.
Data inizio indicativa del rapporto:	da concordare
Durata tirocinio: (in mesi)	Secondo le necessità dello studente
Orario indicativo: (ammesse non più di 40 ore settimanali)	Da concordare da martedì a sabato (38 ore) mar-ven 08:30-13:00 e 14:30-18:00; sabato 10-16 oppure da lunedì a venerdì (40 ore) lun-ven 08:30-13:00 e 14:30-18:00

Luogo di svolgimento: (sede, filiale)	A.T.L. del Cuneese valli alpine e città d'arte s.c.a r.l. Via Pascal 7 – 12100 CUNEO. Sono disponibili sedi periferiche a Fossano, Limone Piemonte, Mondovì e Vicoforte con orari diversi a seconda della stagione.
Disponibilità a trasferte:	
Indennità di partecipazione mensile:	nessuna
Altre facilitazioni previste: (buoni pasto, ...)	nessuna
Data di fine pubblicazione dell'annuncio:	05/11/2024
Email per inoltro dei curricula:	info@visitcuneese.it

L'azienda svolgerà una prima selezione sulla base dei curricula. I candidati prescelti saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento. I CFU universitari sono soggetti alla approvazione dei consigli di corso di laurea previa valutazione della congruenza e sulla base della documentazione presentata.